

# Alapszabály

(a módosításokkal egységes szerkezetbe foglalva)

## I. Az Egyesület létrejötte

Az alapítók az 1989. évi II. törvény alapján – a Polgári Törvénykönyv 61.§-64.§-ra, valamint az 1997. évi CLVI. Törvényre figyelemmel – az egyesületi jog gyakorlásával egyesületet hoznak létre. Az Egyesület szakirányú, közhasznú szervezetként kíván működni az egyesületekre vonatkozó szabályok szerint.

Az Egyesület pártoktól független, azoktól támogatást nem kap, országgyűlési képviselőjelöltet a rendelkező nyilatkozat(ok) évét megelőző utolsó választáson nem állított és nem támogatott, továbbá az Egyesület céljai között politikai tevékenység nem szerepel.

Az Egyesület neve: Angyalföldi Vadrózsa és Vadvirág Táncegyesület

Jogállása: Közhasznú szervezet

Cím: 1138 Budapest, Berettyó u. 7. V/10.

Működési területe: Magyarország, illetve bármely más ország, amelynek állampolgára tagja az Egyesületnek

Az alakulás időpontja: 1998. április 21.

## II. Az Egyesület célja és feladatai

- A magyar nyelvterület tánckultúrájának megismerése, megóvása, ápolása és alkotó módon való továbbfejlesztése Martin György munkásságát tekintve példának.
- A Kárpát-medencében előforduló hagyományos táncok anyanyelvi szintű elsajátítása, a néprajz táncokon kívüli más területeinek megismerése.
- Az Angyalföldi Vadrózsa és Vadvirág Néptáncegyüttesek volt és aktív táncosai, valamint a folklórt kedvelő hozzátartozók és barátok számára lehetőséget biztosítson az együttes művészeti és pedagógiai munkájának támogatására.
- A néptánckultúra megismertetése elsősorban a XIII. kerületben, legfőképpen a táncok bemutatásával és oktatásával, valamint annak terjesztésével a lehetséges eszközökkel.
- A tehetségesebb táncosok számára a magasabb szintű munka lehetőségének biztosítása már óvodás kortól az Egyesület tánccsoportjaiban.
- Az Alapszabályban megfogalmazott elveknek és céloknak megfelelően fenntartja és működteti az együtteseket, az Angyalföldi Gyermek- és Ifjúsági Házzal kötött együttműködési szerződéssel összhangban.
- Művészeti vezetője, választott Vezetősége és annak felhatalmazottja útján részt vesz helyi, országos és nemzetközi szakmai fórumokon.
- Biztosítja a feltételeket a tánccsoportok munkájához, valamint szervezi az együttesek hazai és nemzetközi szakmai programjait.
- Keresi a lehetőséget az Egyesület csoportjai színpadi produkcióinak értékesítése érdekében, s minden más lehetőséget is felkutat az Egyesület megfelelő anyagi helyzetének biztosítására.

- A táncegyüttesek költségvetését a művészeti vezető észrevételeit is figyelembe véve közösen alakítja ki és ez része az Egyesület éves – a Közgyűlés által elfogadott – költségvetésnek.
- Az Egyesület fő tevékenységeként és céljai megvalósítása érdekében az Angyalföldi Vadrózsa Táncegyüttest és annak utánpótlás csoportjait működteti..
- Az Egyesület a következő, az 1997. évi CLVI. Törvény 26.§ által felsorolt közhasznú tevékenységeket folytatja:
  - nevelés, oktatás, képességfejlesztés, ismeretterjesztés
  - kulturális tevékenység
  - kulturális örökség megóvása

### III. Az Egyesület tagsága

Az Egyesület tagsága:

1. Rendes tag:

Bármely természetes személy lehet, elsősorban az Angyalföldi Vadrózsa és Vadvirág Táncegyüttesek volt és aktív táncosai, valamint az, aki az Alapszabályt elfogadja és az Egyesület céljai érdekében tevékenykedik.

2. Pártoló tag:

Bármely természetes és jogi személy, aki az Alapszabályt elfogadja.

3. Tiszteletbeli tag:

Akit az Egyesület érdekében kifejtett tevékenysége, illetve érdemei elismeréseként a Közgyűlés megválaszt.

- Az Egyesület lehetőséget biztosít arra, hogy közhasznú szolgáltatásaiban tagjain kívül más is részt vehessen.

### IV. A tagság létrejötte és megszűnése

1. Az Egyesület tagságáról naprakész nyilvántartást vezet.

Természetes személyek esetében a tagsági viszony a belépési nyilatkozat aláírásával, valamint az első tagdíj befizetésével jön létre.

2. Jogi személyek pártoló tagsága írásbeli együttműködési szerződés vagy adományozási okirat révén jön létre, amelyben kijelenti, hogy egyetért az Egyesület céljaival és nyilatkozatot tesz anyagi és erkölcsi támogatási szándékáról.

Együttműködési szerződés kötésére a Vezetőség jogosult. A pártoló tag jogai és kötelezettségei megegyeznek a rendes tagéval, azt bejegyzett képviselőik útján gyakorolják és teljesítik.

3. A tagság jogai:

- A tagság jogosult:
  - Az Egyesület Közgyűlésén részt venni, ott felszólalni, észrevételt, javaslatot tenni.
  - Tájékoztatást kérhet az Egyesület tagságát érintő ügyekben a Vezetőségtől.

- A rendes tag:
  - Választhat és választható, szavazati joga van.
  - Javasolhatja a rendkívüli Közgyűlés összehívását.
  - Ha rá nézve a Vezetőség határozata sérelmes, 30 napon belül kérheti a Közgyűlés összehívását az adott kérdésben.
- A rendes és tiszteletbeli tag:
  - A Vezetőség által meghatározott rendezvényeket díjtalanul látogathatja.

#### 4. A tag kötelességei:

- Elfogadja és megtartja az Alapszabályt, valamint a Közgyűlés és a Vezetőség határozatait.
- Részt vesz az Egyesület céljainak megvalósításában.
- Rendszeresen tagdíjat fizet az előírt határidőig.
- Az Egyesület érdekeit képviseli és működését gátló tevékenységet nem folytat.

#### 5. A tagság megszűnése:

- A Vezetőség bármely tagja részére benyújtott kilépési nyilatkozat benyújtását követő nappal.
- Ha a tag felhívás ellenére sem teljesíti kötelezettségeit, a Vezetőség jogosult a tagot az Egyesületből kizárni.
- A pártoló jogi személy megszűnése esetén.
- Elhalálozás esetén.

### V. Az Egyesület felépítése és működése

1. Az Egyesület legfőbb szerve a Közgyűlés, melyet a Vezetőség hív össze. A Közgyűlést évente egyszer legalább össze kell hívni. A kitűzött időpontról a tagságot 8 nappal korábban értesíteni kell a napirend megjelölésével.
2. A Közgyűlés akkor határozatképes, ha a szavazásra jogosult tagok 50%-a+1 fő jelen van. Határozatképtelenség esetén az újra összehívott Közgyűlés a jelenlévő rendes tagok létszámától függetlenül határozatképes, ha a fentiekről a tagokat a meghívóban előre tájékoztatták.
3. Az Egyesület közgyűlése nyilvános, azon bárki részt vehet.
4. A Közgyűlés hatásköre:
  - Az Alapszabály megállapítása és módosítása.
  - Az évi költségvetés meghatározása.
  - A Vezetőség évi beszámolójának elfogadása.
  - Az Egyesület más társadalmi szervezettel való egyesülésének és feloszlásának kimondása.
  - A Vezetőség, annak titkára és a Felügyelő Bizottság megválasztása és visszahívása.
  - A közhasznúsági jelentés elfogadása.
  - A művészeti vezetők munkatervének elfogadása.

- Döntés az egész tagságot érintő kérdésekben.
5. A Közgyűlés határozatait nyílt szavazással, egyszerű többséggel (a jelenlévő rendes tagok 50%-a+1 fő) hozza. Bárki javaslatára, ha azt a jelenlévő rendes tagság legalább egynegyede elfogadja, a Közgyűlés titkos szavazást tart.
  6. Az Egyesületet öt tagból álló Vezetőség irányítja a Közgyűlések közötti időszakban.  
A Vezetőség tagjai:
    - Az elnök.
    - Az alelnök.
    - A gazdasági vezető.
    - 2 elnökségi tag.
  7. A Vezetőség, a titkár és a Felügyelő Bizottság megbízatása négy évre szól.
  8. A Vezetőség szükség szerint - de legritkábban félévenként – ül össze. Összehívása minimum 3 nappal korábban, a Vezetőség bármely tagjának kezdeményezésére írásban, a tervezett napirend közlésével. Határozatait egyszerű többséggel hozza. Határozatképességéhez három tag jelenléte szükséges, döntéseit nyilvánosságra hozza. Ülései nyilvánosak, azon meghívottként a vezetőségi tagokon kívül rész vesznek és ellátják feladataikat a Felügyelő bizottság tagjai, valamint a titkár.
  9. A Vezetőség hatásköre és feladatai:
    - A Közgyűlés határozatainak végrehajtása.
    - Ügyrend kidolgozása és módosítása.
    - A Közgyűlések előkészítése és összehívása.
    - A kinevezett művészeti vezető megbízatásának lejártá előtt pályázatot ír ki a munkakör betöltésére.
    - Döntés minden olyan kérdésben, amelyet az Alapszabály nem sorol a Közgyűlés kizárólagos hatáskörébe.
    - A Közgyűlések közti időszakban szükség szerint tájékoztatja a tagságot körlevél és/vagy titkára útján.
    - Megbízási szerződésekkel és személyi kérdésekkel kapcsolatosan döntést hoz.
    - Akire nézve a hozott döntés sérelmes, az harminc napon belül kérheti a Közgyűlés összehívását az adott kérdésben. Ilyen esetben a Vezetőség köteles a Közgyűlést összehívni és a kérdést a Közgyűlés elé terjeszteni. (A harminc nap jogvesztő határidő.)
    - Tagfelvétel, döntés olyan személyi kérdésekben, melyek nem tartoznak a Közgyűlés hatáskörébe.
  10. A vezető szerv határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek közeli hozzátartozója, élettársa a határozat alapján
    - Kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy
    - Bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt.
 Nem minősül előnynek a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás, illetve a

társadalmi szervezet által tagjának, a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatás.

Nem lehet a felügyelő szerv elnöke vagy tagja, illetve könyvvizsgálója az a személy, aki

1. vezető szerv elnöke vagy tagja,
2. a közhasznú szervezettel a megbízatásán kívüli más tevékenység kifejtésére irányuló munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll, ha a jogszabály másképp nem rendelkezik,
3. a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásában részesül, kivéve a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatásokat, és a társadalmi szervezet által tagjának a tagsági jogviszony alapján nyújtott létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatást, illetve
4. az a)-c) pontokban meghatározott személyek hozzátartozója.

A közhasznú szervezet megszűntét követő két évig nem lehet más közhasznú szervezet vezető tisztségviselője az a személy, aki olyan közhasznú szervezetnél töltött be – annak megszűntét megelőző két évben legalább egy évig – vezető tisztséget, amely az adózás rendjéről szóló törvény szerinti köztartozását nem egyenlítette ki.

A vezető tisztségviselő, illetve az ennek jelölt személy köteles valamennyi érintett közhasznú szervezetet előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betölt.

11. A háromtagú Felügyelő Bizottságot és annak elnökét a Közgyűlés az Egyesület tagjai közül választja meg. A Felügyelő Bizottság ügyrendjét maga állapítja meg. A Felügyelő Bizottság folyamatosan ellenőrzi az Egyesület Alapszabályában meghatározott céljainak érvényre juttatását, különös tekintettel a költségvetés és a gazdálkodás területére. A feladat ellátása érdekében tagjai minden okmányba betekinhetnek, részt vehetnek az Egyesület összejövetelén, beleértve ebbe a Vezetőség ülését is. Tájékoztatja a tagságot a tevékenységről legritkábban az évi Közgyűléseken.

A Felügyelő Bizottság köteles az intézkedésre jogosult vezető szervet tájékoztatni és annak összehívását kezdeményezni, ha arról szerez tudomást, hogy

- az Egyesület működése során olyan jogszabálysértés vagy a szervezet érdekeit egyébként súlyosan sértő esemény (mulasztás) történt, amelynek a megszüntetés vagy következményeinek elhárítása, illetve enyhítése az intézkedésre jogosult vezető szerv döntését teszi szükségessé,
- a vezető tisztségviselők felelősségét megalapozó tény merült fel.

Az intézkedésre jogosult vezető szervet a felügyelő szerv indítványára – annak megtételétől számított 30 napon belül – össze kell hívni. E határidő eredménytelen eltelte esetén a vezető szerv összehívására a felügyelő szerv is jogosult.

Ha az arra jogosult szerv a törvényes működés helyreállítása érdekében szükséges intézkedéseket nem teszi meg, a Felügyelő Bizottság köteles haladéktalanul értesíteni a törvényességi felügyeletet ellátó szervet.

12. Az Egyesület fő tevékenységeként egy felnőtt és annak utánpótlás csoportjait működteti. A felnőtt csoport elnevezése: Angyalföldi Vadrózsa Táncegyüttes.

## VI. Az Egyesület tisztségviselőinek feladata

### 1. Az elnök:

- Önállóan képviseli az Egyesületet.
- Levezeti a közgyűléseket és a vezetőségi üléseket.
- Javaslatot tesz a tisztségviselők személyére.
- Az Egyesületet képviseli, szakmai emberi hitelével és közéleti magatartásával szolgálja az Egyesület célkitűzéseit.
- Jogosult az alelnökkel vagy a gazdasági vezetővel közösen az Egyesület bankszámlája feletti rendelkezésre.

### 2. Az alelnök:

- Önállóan képviseli az Egyesületet.
- Az elnök távollétében azt teljes jogkörrel helyettesíti.
- Jogosult az elnökkel vagy a gazdasági vezetővel közösen az Egyesület bankszámlája feletti rendelkezésre.

### 3. A gazdasági vezető:

- Irányítja az Egyesület gazdálkodását.
- Gondoskodik a számviteli, pénzügyi ügyrend kialakításáról, folyamatos vezetéséről, a gazdálkodással összefüggő kötelezettségek teljesítéséről.
- Jogosult az elnökkel vagy az alelnökkel közösen az Egyesület bankszámlája feletti rendelkezésre.

### 4. Az elnökségi tagok (2 fő):

- A közgyűlések közötti időszakban a táncgyűttesek tagjai részéről felmerülő problémákat közvetítik a Vezetőség többi tagja felé.

### 5. A titkár:

- Koordinálja az Egyesület és a tisztségviselők munkáját.
- A Közgyűlésekről és a vezetőségi ülésekről jegyzőkönyvet készít.

### 6. A tisztségviselők tiszteletdíj nélkül, költségtérítés mellett végzik munkájukat.

## VII. Nyilvántartás és közzététel

A Vezetőség határozatait és a közgyűlés teljes anyagát jegyzőkönyv rögzíti. A Vezetőség és a közgyűlés határozatai a Határozatok Könyvébe bevezetésre kerülnek. Itt feltüntetésre kerül a döntés időpontja, hatálya, a támogatók és ellenzők számaránya, valamint – ha lehetséges – személye.

A meghozott határozatokat kifüggesztés útján kell közölni az érintettekkel. Minden határozat kifüggesztésre kerül az Egyesület székhelyén található hirdetőtáblán, a nagyobb nyilvánosságot érintő döntések az Egyesület internetes honlapján megtekinthetők.

Az Egyesület irataiba – a titkárral történő előzetes egyeztetést követően – mindazon természetes és jogi személy betekinhet, aki ehhez fűződő jogos érdekét valószínűsíti, így különösen: aki adománnyal vagy egyéb módon az Egyesület tevékenységét támogatta, illetve támogatni kívánja. Az Egyesület tagjai a taggyűlésen kérésre az iratokat megtekinthetik.

Az Egyesület tevékenységét és gazdálkodását illető fontosabb adatokat az Egyesület internetes honlapja útján hozza nyilvánosságra.

Az Egyesület éves közhasznúsági jelentésébe bárki betekinhet, illetőleg abból saját költségére másolatot készíthet.

Az Egyesület Alapszabálya és az éves közhasznúsági jelentése a székhelyen kifüggesztésre kerül és internetes honlapján megtekinthető.

### VIII. Az Egyesület gazdálkodása

1. Az Egyesület tartozásaiért saját vagyonával felel. Az Egyesület vagyonáért – beleértve a pénzeszközöket is – az annak kezelésével megbízott személyek anyagilag is felelősek. A tagok az Egyesület tartozásaiért nem felelnek.
2. Az Egyesület vagyona, bevételei, gazdasági alapja, eszközei:
  - az alapítótól, az államháztartás alrendszerétől vagy más adományozótól közhasznú célra vagy működési költségei fedezésére kapott támogatás, illetve adomány,
  - a közhasznú tevékenység folytatásából származó, ahhoz közvetlenül kapcsolódó bevétel,
  - az egyéb cél szerinti tevékenység folytatásából, ahhoz közvetlenül kapcsolódó bevétel,
  - a szervezet eszközeinek befektetéséből származó bevétel,
  - egyéb, más jogszabályokban meghatározott bevétel,
  - rendezvényekből, műsorokból, tanfolyamokból származó bevételek,
  - pályázati úton nyert összegek.
3. Az Egyesület bankszámlája feletti aláírásra jogosult az elnök, az alelnök és a gazdasági vezető. A bankszámla feletti rendelkezéshez két jogosult együttes aláírása szükséges.
4. A rendes tagság és a pártoló tagság tagdíjának mértékét az évi rendes közgyűlésen kell meghatározni. Az Egyesület pártoló tagjai félévente, a rendes tagok pedig havonta fizetnek tagdíjat. A tagdíjfizetés határideje rendes tagok esetében az esedékes hónap 15. napja, pártoló tagok esetében a félév első hónapjának 15. napja.
5. Az Egyesület célja és gazdasági feltételeinek megvalósítása érdekében vállalkozási tevékenységet folytathat, vagy gazdasági társaságot is alapíthat, amely nem lehet elsődleges célja.

Az Egyesület vállalkozási tevékenységet csak közhasznú céljainak megvalósítása érdekében, azokat nem veszélyeztetve végez.

Az Egyesület gazdálkodása során elért eredményét nem osztja fel, azt a létesítő okiratban meghatározott célokra, feladatokra fordítja.

6. Az Egyesület gazdálkodásának részletes szabályozása céljából pénzkezelési és leltározási szabályzatot készít.

### IX. Az Egyesület megszűnése

Az Egyesület megszűnése esetén az 1989. évi II. törvény 20. és 21.§-ában foglaltaknak megfelelően kell eljárni.

## X. Záró rendelkezések

Az Alapszabályban nem szabályozott kérdésekben az 1989. évi II. törvény, valamint az 1997. évi CLVI. Törvény szabályai az irányadók.

Budapest, 2005. április 18.

.....  
elnök